

# Custom Questions

- [How to create a custom question](#)

# How to create a custom question

# How to create a custom question

## Crear una pregunta personalizada

En cada ciclo de encuesta, puedes como mínimo crear 3 preguntas personalizadas para preguntar lo que quieras.

Crear preguntas personalizadas es muy sencillo.

Nota: Puedes crear las preguntas en cualquier momento que desees. Sin embargo, se incluirán en el próximo ciclo de encuesta, junto con la encuesta regular.

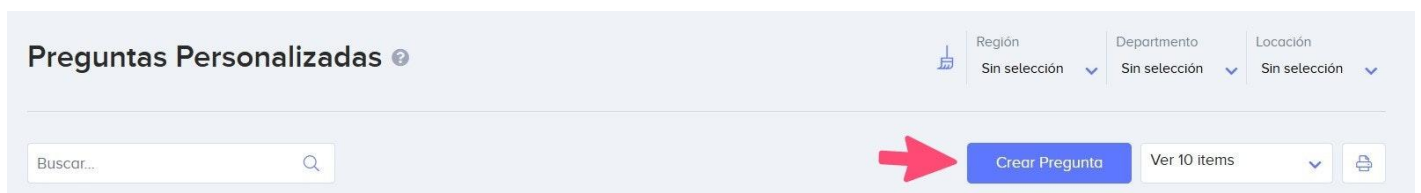
Ve al icono de engranaje y luego a Diseñar Preguntas





## Haz clic en Crear pregunta

Haz clic en el botón Crear pregunta



## Selecciona el tipo de pregunta

Hay cuatro tipos de preguntas que puedes hacer:

- Escala, que utiliza 3 respuestas negativas y 3 positivas
- Selección Múltiple, que te permite agregar muchas opciones, incluida "Otra respuesta", y permite que el encuestado escriba su respuesta.
- Binaria, que solo permite dos opciones (por ejemplo, Verdadero/Falso, Sí/No, etc.)
- Respuesta Abierta, que permite al colaborador escribir su propia respuesta.



Selecciona el Tipo de Pregunta ^

Escala ?

Selección Múltiple ?

Binaria ?

Respuesta Abierta ?

Cancelar

Continuar

## Selecciona tu audiencia

Puedes hacer una pregunta a toda la organización o a uno o más grupos.

Simplemente haz clic en el menú desplegable y selecciona tantos grupos como necesites.

PRO TIP: Puedes crear un grupo ad hoc para un propósito específico. Por ejemplo, si estás planeando la fiesta sorpresa de alguien, puedes crear un grupo y agregar a todos menos a esa persona. Luego puedes pedirle al grupo su opinión o sus opciones.



Todos  Ciertos Grupos

Región

Todos 

Departamento

Todos 

Locación

Todos 

Cancelar

Continuar

## Escribe la pregunta

Para cada tipo de pregunta, debes completar todos los campos obligatorios.

- Selecciona la pestaña de español para escribir la pregunta en español.
- Escribe el texto de la pregunta.
- Ingresa cualquier indicación adicional que pueda ayudar a aclarar la pregunta.
- Establece el texto descriptivo para cada opción (por ejemplo, "Más bajo/Más alto", "Peor/Mejor", etc).
- Selecciona una etiqueta para su pregunta de la lista de categorías o crea tus propias categorías.

NOTA: Para las preguntas de respuesta abierta, puedes definir si deseas que las respuestas sean anónimas (marcadas), no anónimas (sin marcar) o si deseas permitir que el encuestado decida.

IMPORTANTE: Si una pregunta se estableció como "anónima", no podrás cambiar de opinión y revelar los nombres de los colaboradores más adelante.



Español

Inglés

Texto de la Pregunta (Requerido)

Escriba...

Texto Auxiliar de la Pregunta

¿Estás de acuerdo con la pregunta?

- Respuesta Anónima
- El colaborador decide si su respuesta es anónima o no

## Vista previa de la pregunta

Asegúrate de obtener una vista previa de la pregunta antes de hacer clic en el botón Confirmar, para asegurarte de que todo se vea bien.

# ClarityWave<sup>®</sup>

Cancelar

Confirmar



Vista Previa

# Ver las respuestas

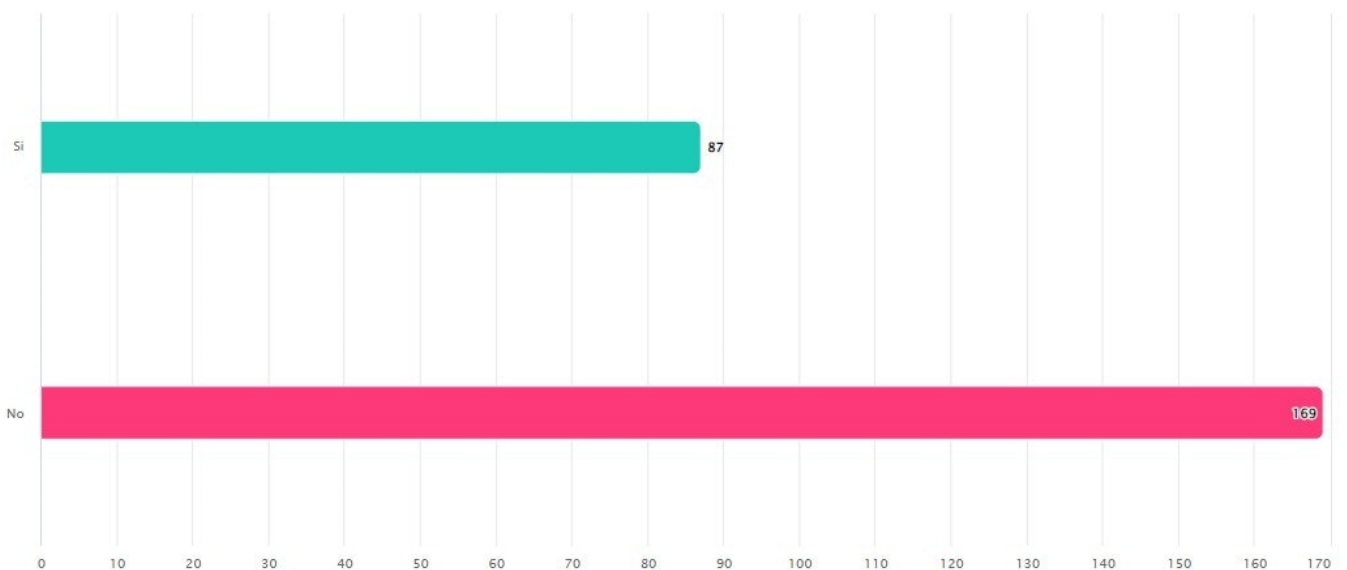
Una vez que se cierra la encuesta, puedes ver las respuestas a tus preguntas personalizadas en esta tabla.

- Preguntas muestra el texto de la pregunta.
- Tipo muestra el tipo de pregunta
- Grupos muestra si la pregunta se hizo a toda la organización o solo a uno o más grupos
- # Rpt muestra el número de respuestas
- Etiquetas muestra cualquier etiqueta asignada a la pregunta
- El icono del globo muestra si la pregunta tiene algún comentario
- Editar te permite editar la pregunta
- Ver te permite ver los resultados de cada pregunta (ver segunda imagen adjunta a este paso)



Preguntas	Tipo	Grupos	#Rpt	Etiquetas		Editar	Ver	Borrar
¿Ves las noticias todos los días?	Binaria	A todos	509	No tags disponibles	0			
¿Tuviste algún familiar con síntomas del nuevo virus Covid-19?	Binaria	A todos	605	No tags disponibles	9			
¿Tu gerente establece metas claras para ti?	Opción múltiple	A todos	0	No tags disponibles	0			

Calificación



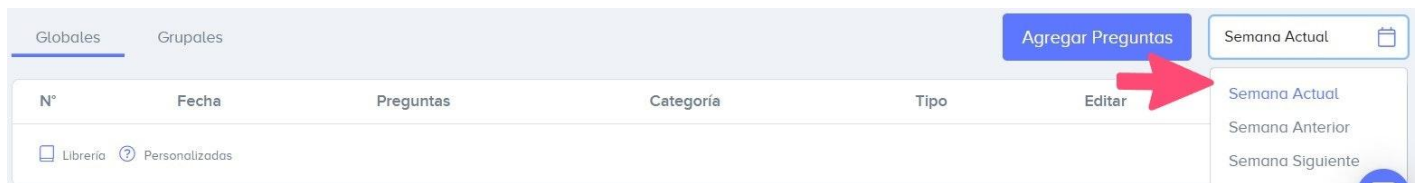
# Ver preguntas pasadas y futuras

Puedes ver las preguntas que se hicieron de acuerdo al ciclo de la encuesta, en caso de que el ciclo sea semanal, verás algo como:

- Semana Actual
- Semana Anterior
- Semana Siguiente

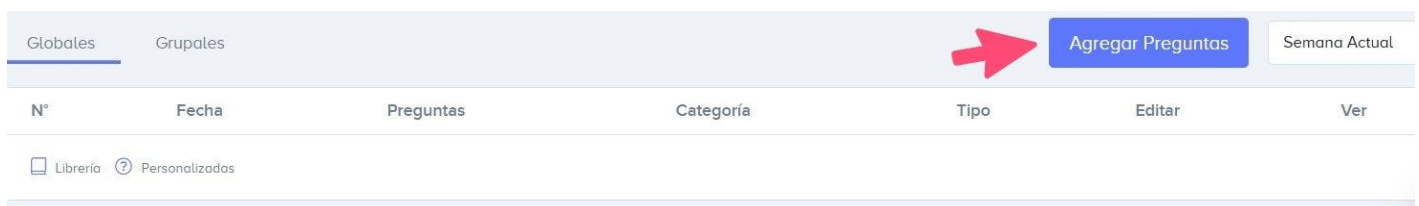
seleccionando en el menú desplegable.

TIP: También puedes ver las preguntas actuales, pasadas y futuras cuando miras la lista de preguntas preestablecidas del sistema. Esto es útil si deseas agregar una pregunta personalizada que sea complementaria a una de las preguntas habituales.



## Agregar preguntas existentes

Si deseas agregar una pregunta realizada anteriormente, haz clic en el botón Agregar Preguntas.



# Selecciona la pregunta

Puedes seleccionar una de las preguntas del sistema (preguntas preestablecidas) o una de sus preguntas personalizadas para que se le vuelva a hacer en la próxima encuesta.



## Agregar Preguntas



Selecciona

Selecciona

- De Sistema
- Personalizadas

¿En qué medida te ayuda a avanzar cada una de estas personas?:

¿Qué tan honesto(s) consideras a tus supervisor(es)?

¿Qué tanto crees que se involucran en su trabajo?:

En tu opinión, ¿qué tanto evitan el favoritismo estas personas?:

Califica qué tan bien trabaja en equipo:

¿Qué tanto se asegura(n) tu(s) supervisor(es) de que entiendas bien sus indicaciones?

Cancelar

Aceptar