

# How to improve participation

# How to improve participation

## Cómo mejorar el nivel de participación

¿Qué hacer cuando algunas personas simplemente se niegan a participar?

Es normal que todas las empresas tengan algunos colaboradores que se quedan al margen y no participan en encuestas y sistemas de empleados, como Clarity Wave.

En algunos casos, esto podría deberse a razones tan simples como la falta de herramientas o conocimientos técnicos.

Pero en muchos otros casos, esta falta de participación puede tener una implicación mucho más profunda y reveladora.

Por eso te ofrecemos las siguientes recomendaciones para ayudarte a maximizar la participación de tus colaboradores.

**MUY IMPORTANTE:**

Para asegurarse de que nuestros correos electrónicos no terminen en la carpeta de spam, es importante que los miembros de su equipo agreguen nuestro dominio de correo electrónico ([claritywave.com](mailto:claritywave.com)) a la lista de remitentes seguros. Pueden hacerlo agregando nuestra dirección de correo electrónico a sus contactos o marcando nuestros correos electrónicos como "no es spam" en su cliente de correo electrónico.

Aquí le mostramos cómo hacerlo en algunos clientes de correo electrónico populares:

- En Gmail, los miembros de su equipo pueden agregar nuestra dirección de correo electrónico a sus contactos haciendo clic en el icono "+" en la esquina inferior derecha de la pantalla, seleccionando "Crear contacto" y luego ingresando nuestra dirección de correo electrónico en el campo correspondiente. También pueden marcar nuestros correos electrónicos como "no es spam" seleccionando el correo electrónico de nuestra dirección de correo electrónico en su carpeta de spam y haciendo clic en el botón "No es spam".

- En Outlook, los miembros de su equipo pueden agregar nuestra dirección de correo electrónico a su lista de remitentes seguros abriendo un correo electrónico nuestro, haciendo clic en los tres puntos en la esquina superior derecha del correo electrónico y seleccionando "Agregar a remitentes seguros". También pueden marcar nuestros correos electrónicos como "no es correo no deseado" haciendo clic con el botón derecho en el correo electrónico en su carpeta de correo no deseado y seleccionando "No es correo no deseado".
- En Hotmail, los miembros de su equipo pueden agregar nuestra dirección de correo electrónico a su lista de remitentes seguros haciendo clic en el icono de configuración en la esquina superior derecha de la pantalla, seleccionando "Ver todas las configuraciones de Outlook" y luego seleccionando "Correo no deseado". Desde allí, pueden agregar nuestra dirección de correo electrónico a la lista de remitentes y dominios seguros. También pueden marcar nuestros correos electrónicos como "no es correo no deseado" seleccionando el correo electrónico de nuestra dirección de correo electrónico en su carpeta de correo no deseado y haciendo clic en el botón "No es correo no deseado".



## Problemas de inducción

Resuelve cualquier problema relacionado con la inducción de cada usuario en el sistema.

Asegúrate que todas las personas que no participan estén bien informadas sobre el programa, y que comprendan para qué sirve y hayan leído el [PDF Bienvenido a Clarity Wave](#)



## Problemas técnicos

Resuelve cualquier problema técnico.

Asegúrate que las direcciones de correo electrónico estén ingresadas correctamente en Clarity Wave.

Asegúrate de que todos los correos electrónicos no terminen en la carpeta JUNK o SPAM del colaborador, y si es así, asegúrate de incluir nuestro dominio en la lista blanca ([claritywave.com](http://claritywave.com)).



## Problemas de acceso

Resuelve cualquier problema de acceso.

Aquí es donde debes capacitar a las personas para que accedan a Clarity Wave y puedan responder las encuestas e interactuar en La Comunidad.

Recuerda que las encuestas semanales solo toman de 2 a 4 minutos, como máximo, y las respuestas diarias del Estado de Ánimo y el pulso del Clima toman menos de 1 minuto.

Es importante que los colaboradores tengan acceso, ya sea en una computadora, un teléfono inteligente, una tableta o incluso una computadora compartida dentro de la red de la organización. Idealmente, daría tiempo y espacio a las personas para que se sientan seguras y animadas a completar las encuestas.



## Importante

Es crucial para la organización y todos sus líderes y gerentes entiendan que este sistema es 100% voluntario, lo que significa que los colaboradores no deben sentirse obligados o forzados a participar. Debe haber una sensación de apoyo y motivación para que se involucren, en lugar de difundir una sensación de participación forzada.

Una vez que se han solucionado los 3 elementos anteriores y sabes que aquellos que no participan simplemente no están motivados para hacerlo, en realidad les queda información MUY valiosa con la que pueden comenzar a trabajar lo antes posible.

Recuerda que en la mayoría de las organizaciones, alrededor de 7 de cada 10 personas se sienten desconectadas y desmotivadas. Por lo tanto, esta podría ser la primera pista para identificar quiénes pueden ser estas personas dentro de su propia empresa.



## Sugerencias

SUGERIMOS LO SIGUIENTE:

- 1- Tómate el tiempo para comprender por qué estos empleados no participan. En otras palabras, "¿por qué no creen que algo puede cambiar y cambiará en la organización?"
- 2- Averigua quién está desmotivado, desconectado o insatisfecho con la organización, y comienza a trabajar para llevarlos hacia una mentalidad de mayor participación. Aquí es donde puede ayudar a cambiar a los empleados desmotivados, identificar a los que están activamente insatisfechos y hacer que otros dejen de participar. En esos casos, es posible que deba tomar decisiones más difíciles.
- 3- Al escuchar a los colaboradores insatisfechos, puedes encontrar áreas de mejora que eventualmente podrían tener un gran impacto positivo. En esta etapa del proceso, escuchar se convierte en la parte más valiosa y, a partir de ahí, puede determinar qué tendrá el mayor impacto.
- 4- Evalúa si las personas comienzan a participar más en Clarity Wave con las nuevas medidas tomadas y, por lo tanto, se involucran más en su organización.

