

What are the different User Roles and Permissions

What are the different User Roles and Permissions

¿Cuáles son los diferentes roles y permisos de usuario?

El sistema te permite definir diferentes niveles de visibilidad para cada usuario, según su rol.

Tenemos 6 conjuntos de permisos diferentes:

- Recursos Humanos
- Administrador RH
- Administrador
- Alta Gerencia
- Gerencia
- Colaborador

TIP: Puedes encontrar fácilmente una lista de los diferentes roles haciendo clic en el "?" junto a la palabra "Rol" en la tabla de colaboradores (Icono de engranaje > Colaboradores) (Ver imágenes).



Fecha	Rol ?	Activo	Ver
15/2020	Recursos Humanos	<input checked="" type="checkbox"/>	
15/2019	Alta Gerencia	<input checked="" type="checkbox"/>	
15/2019	Recursos Humanos	<input checked="" type="checkbox"/>	

Roles de usuarios



Recursos Humanos

- Agregar Usuarios
- Activar y Desactivar Usuarios
- Editar Usuarios
- Editar Permisos
- Administrar Tienda
- Administrar Comunidad
- Administrar Contenido Editorial
- Estadísticas de Colaboradores
- Estadísticas de Empresa
- Mis Estadísticas
- Asignar Colaboradores

Administrador RH

- Agregar Usuarios
- Activar y Desactivar Usuarios
- Editar Usuarios
- Editar Permisos
- Administrar Tienda
- Administrar Comunidad
- Administrar Contenido Editorial
- Estadísticas de Colaboradores (Ver Notas)
- Estadísticas de Empresa (Ver Notas)
- Mis Estadísticas

Administrador

- Agregar Usuarios
- Activar y Desactivar Usuarios
- Editar Usuarios
- Administrar Tienda
- Administrar Comunidad
- Administrar Contenido Editorial
- Estadísticas de Empresa (Ver Notas)
- Mis Estadísticas

Alta Gerencia

- Estadísticas de Colaboradores
- Estadísticas de Empresa
- Mis Estadísticas

Gerencia

- Estadísticas de Colaboradores (Ver Notas)
- Estadísticas de Empresa (Ver Notas)
- Mis Estadísticas

Colaborador

- Mis Estadísticas

Notas:

Recursos Humanos: Puede ver, agregar y editar toda la información de la organización.

Administrador RH: Puede ver, agregar y editar toda la información de los grupos y colaboradores que le han sido asignados.

Administrador: Puede administrar el sistema mas no puede ver estadísticas de la organización o de otros colaboradores.

Alta Gerencia: Puede ver todas las estadísticas de la organización mas no puede administrar nada de la misma.

Gerencia: Puede ver las estadísticas de los colaboradores y grupos que le han sido asignados.

Asignar Colaboradores: Puede asignarle a las personas con rol de Gerencia o Administrador RH a los colaboradores cuyas estadísticas puede ver.

Estadísticas de Empresa: Estas son las calificaciones de las preguntas realizadas acerca de la organización y no incluyen las preguntas hechas a colaboradores individuales. Dependiendo de los grupos asignados, las personas con rol de Gerencia o Administrador RH puede ver un sector limitado de estas estadísticas.

Estadísticas de Colaboradores: Estas son las calificaciones que recibe cada colaborador cuando los demás responden preguntas acerca de ellos.

Recursos Humanos

Este es el rol más completo del sistema.

Prácticamente puede HACER TODO y VER TODO.

- Agregar Usuarios
- Activar y desactivar usuarios
- Editar Usuarios
- Editar Permisos
- Administrar Tienda
- Administrar Comunidad
- Administrar Contenido Editorial
- Ver Estadísticas de Colaboradores
- Ver Estadísticas de Empresa
- Mis Estadísticas (sus propias estadísticas)
- Asignar Colaboradores (a otras personas, como a Gerencia).

Las únicas dos cosas que el rol de Recursos Humanos no puede hacer son:

- Eliminar colaboradores (solo desactivar)
- Quitar monedas.

NOTA: La eliminación de monedas no está permitida porque las monedas representan dinero real, y este permiso podría ser fácilmente mal utilizado con este rol.

Si necesitas ajustar las monedas de un colaborador, por favor contacta a nuestro equipo de soporte y con gusto te asistiremos.



Administrador RH

El Administrador RH es un poco más limitado que el de Recursos Humanos.

La principal diferencia es que, aunque pueden gestionar el sistema, solo pueden ver las Estadísticas de Colaboradores y de la Empresa de los grupos y colaboradores asignados a ellos.

- Agregar Usuarios
- Activar y desactivar usuarios
- Editar Usuarios
- Editar Permisos
- Administrar Tienda
- Administrar Comunidad
- Administrar Contenido Editorial
- Ver Estadísticas de Colaboradores
- Ver Estadísticas de Empresa
- Mis Estadísticas (sus propias estadísticas)

Nota: Puede ver, agregar y editar toda la información de los grupos y colaboradores asignados a ellos.

Nota: Este rol no puede asignar colaboradores a otras personas.



Administrador

Este rol es perfecto para los asistentes que pueden ayudar a administrar la tienda de premios, la comunidad, agregar/desactivar usuarios, etc.

Sin embargo, no tienen acceso a las puntuaciones de nadie, excepto a las suyas.

- Agregar Usuarios
- Activar y desactivar usuarios
- Editar Usuarios
- Administrar Tienda
- Administrar Comunidad
- Administrar Contenido Editorial
- Mis Estadísticas (sus propias estadísticas)



Alta Gerencia

Este rol es perfecto para el propietario de la empresa o el director ejecutivo, que necesita poder ver TODA la información, pero no necesita administrar el sistema.

Ellos pueden ver:

- Estadísticas de Colaboradores
- Estadísticas de Empresa
- Mis Estadísticas (sus propias estadísticas)



Gerencia

Este es uno de los roles más útiles.

Da a los gerentes visibilidad de su propio equipo (o de quien les hayan asignado).

Ellos pueden ver:

- Estadísticas de Colaboradores
- Estadísticas de Empresa
- Mis Estadísticas (sus propias estadísticas)

Nota: Puede ver las estadísticas de los usuarios y grupos asignados a ellos.



Colaborador

El rol de Colaborador SOLO puede ver sus propios puntajes.

Ni siquiera ven la opción de menú Estadísticas de la Empresa en el lado izquierdo del sistema.



Revision #1

Created 2026-05-09 02:58:57 UTC by APIUser

Updated 2026-05-09 02:59:02 UTC by APIUser